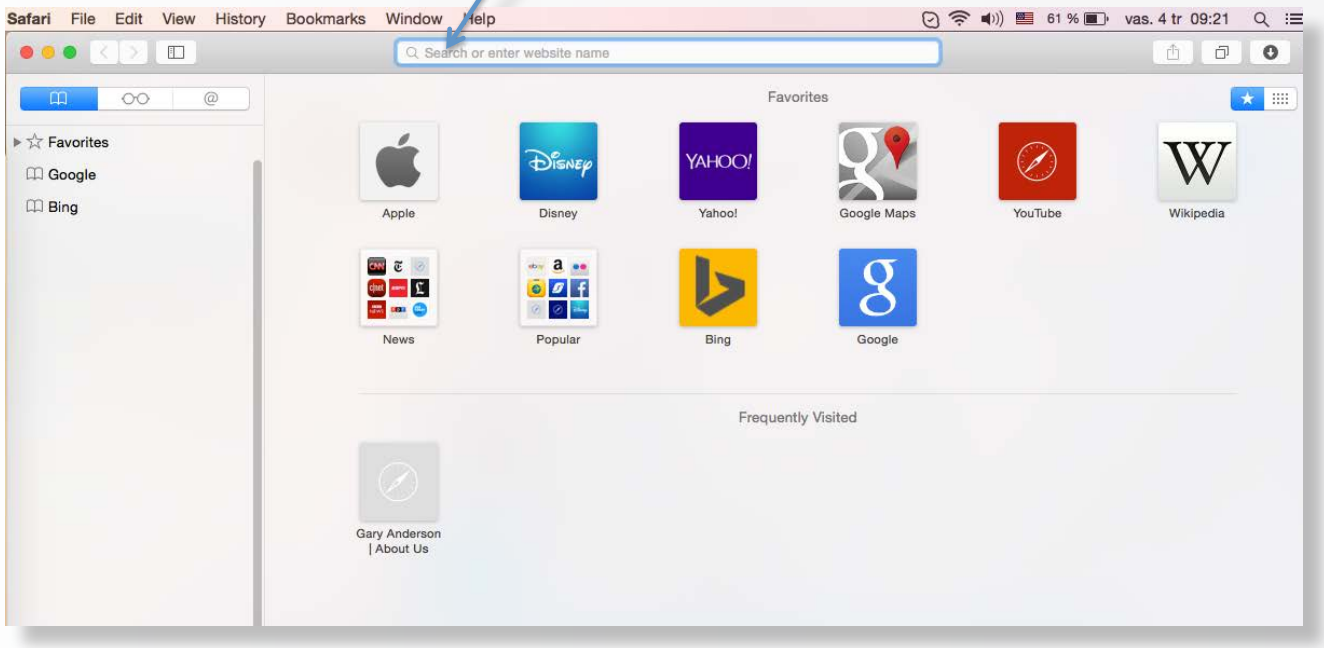
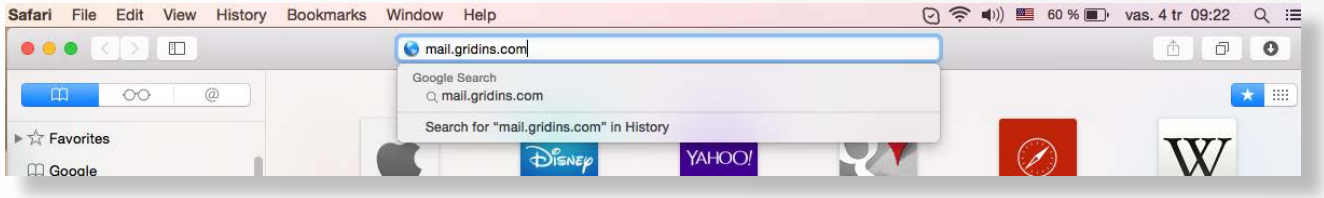
1. Atidarome interneto naršyklę (Safari, Firefox, Internet Explorer ar kt.);

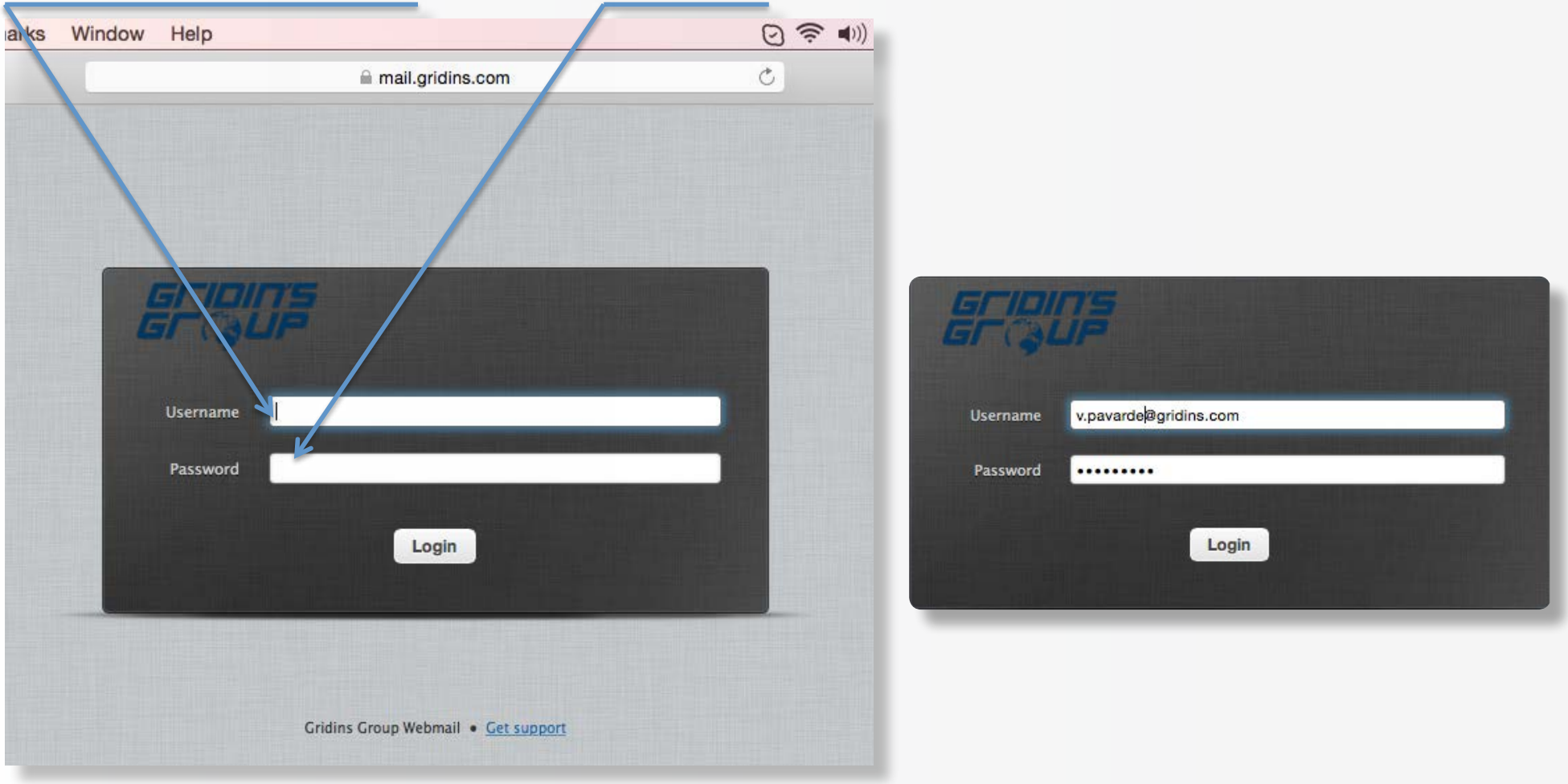
2. Adreso juostoje įrašome: **mail.gridins.com**



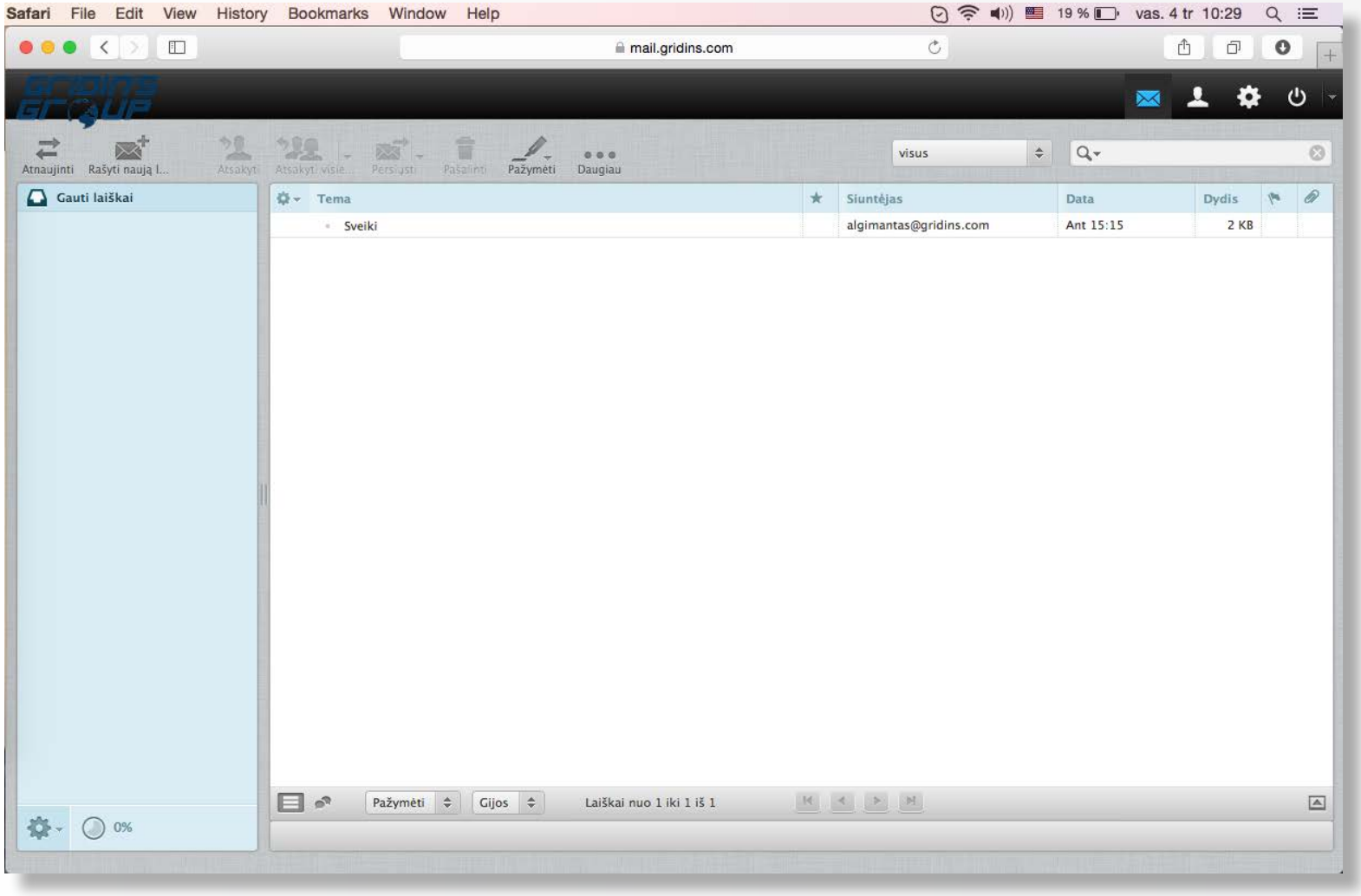
3. Rašome: **mail.gridins.com** (be "**www**" ar "**http://**")



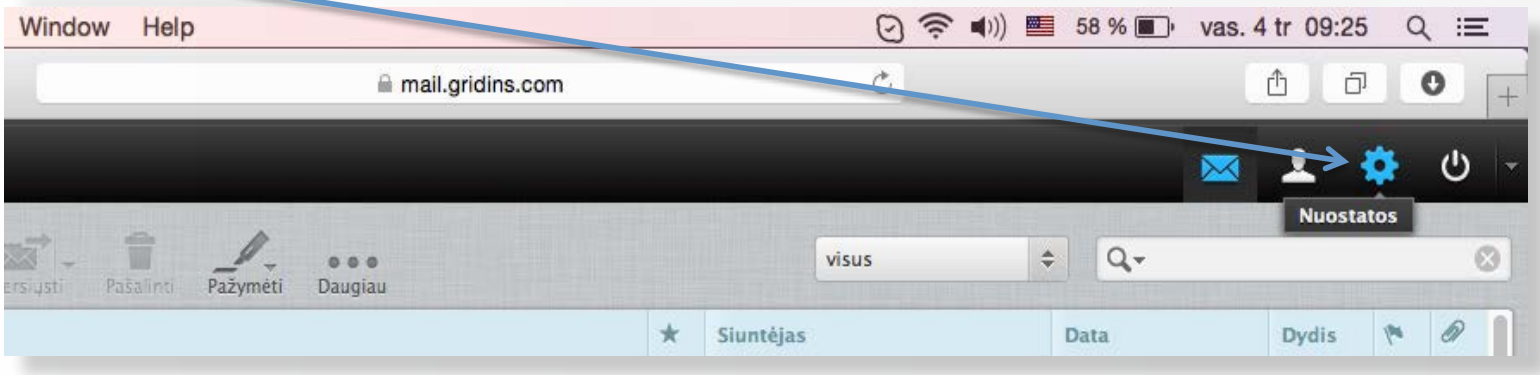
4. Atskirame lange reikia suvesti savo pašto paskyros duomenis:
jūsų.pašto.adresas@gridins.com (Username), bei **slaptažodis** (Password).



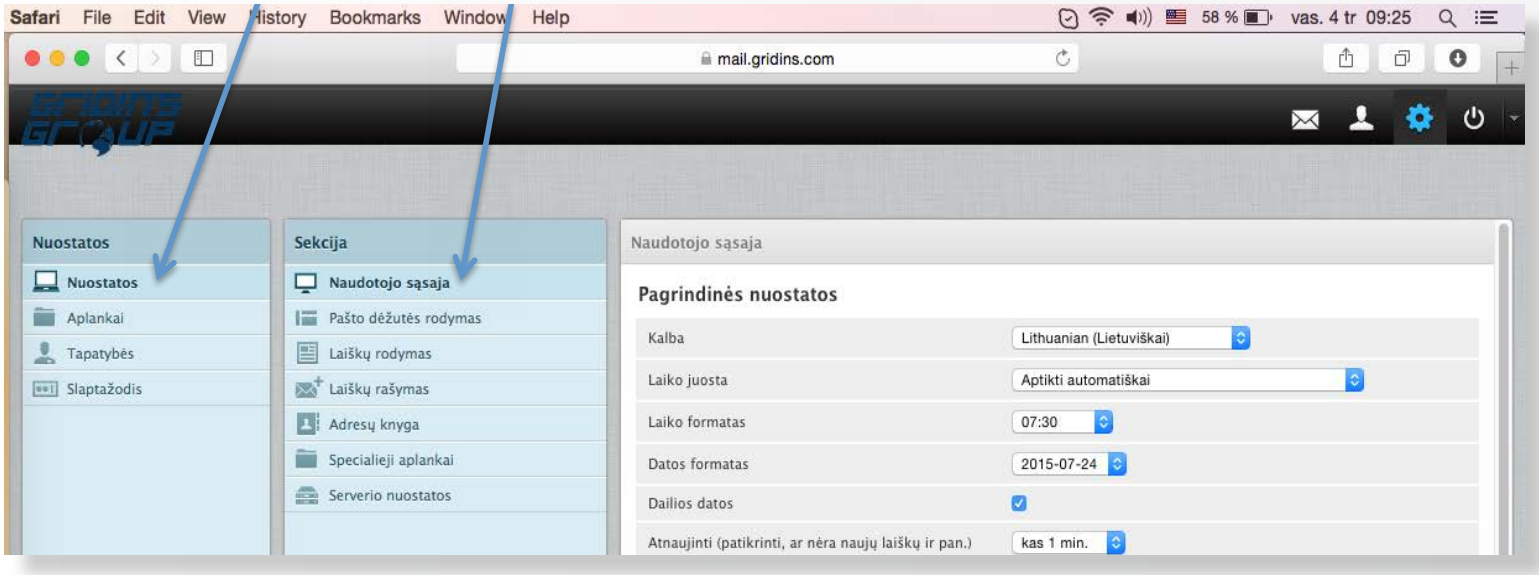
5. Sėkmingai prisijungus prie paskyros, pamatysite tokį langą:



6. Norėdami pakeisti paskyros kalbą, dešiniajame viršutiniame kampe spaudžiame **krumpliaračio ikonėlę** (**Nuostatos**),



7. Tada vėl “Nuostatos” ir “Naudotojo sąsaja”.



DĖMESIO!

Kitų parametrų keisti nerekomenduojame, jei tiksliai nežinote, ką jie daro.

8. Atsidariusiame nustatymų lauke, galima keisti sąsajos kalbą.