ПРОЦЕДУРА БРОНИРОВАНИЯ НА MBNL

1. Проверьте MBNL номера разрешений;

2. Убедитесь, что ID объекта в разрешении соответствует с ID реального объекта;

3. Убедитесь, что даты соответствуют вашим рабочим дням;

4. Проводя работы, влияющие на действие передачи объекта, убедитесь, что у вас есть достаточно разрешений, чтобы покрыть все технологии и операторы, то есть H3G и T-Mobile;

5. Позвоните 01189562600 и выберите опцию 2, при поступлении соответствующего запроса системы;

6. Команда блокировки попросит вас сообщить такие сведения как - номера разрешений, ID объекта, имя/фамилия и номер телефона;

7. Если праводите работу, влияющую на действие услуг передачи, попросите их забронировать вас на объекте и заблокировать все технологии. Если ваше задание не влияет на услуги передачи, попросите их просто забронировать вас на объекте. Выясните существуют ли какие-либо сигналы тревоги на объекте, прежде чем они заблокируют все технологии;

8. Убедитесь, что вы получили номер бронировки на системе за каждый номер разрешения, который даёте команде блокировки и запишите его;

9. Исполните свою работу дня;

10. Когда работа дня завершена, снова звоните команде блокировки и сообщите, что можно снять блокировку и снова настроить оборудование;

11. Когда объект вновь подключен, убедитесь, что команда блокировки вам дала номер бронировки из системы, за номер разрешения, который вы дали им.

В час пика вы будете вынуждены сами звонить команде блокировки, пока ждёте отключения или запуска объекта, поскольку они часто забывают перезвонить вам.